

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителя

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Малыш» с.Тростное

Протокол:
11.03.2024 г. №8

Протокол:
от 12.03.2024 г № 8



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малыш» с. Тростное Становлянского муниципального округа Липецкой области
Заведующий Пиндюрина Елена Олеговна
Сертификат: 00 e6 a6 27 3e 16 e2 ef 2f f1 67 59 cd cb 66 b9 cd
Действителен с 16.04.2024 по 10.07.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основании перевода, отчисления восстановления Воспитанников

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малыш» с.Тростное Становлянского муниципального округа Липецкой области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ «Малыш» с.Тростное определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановление и прекращение отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Малыш» с.Тростное Становлянского муниципального округа Липецкой области (далее – детский сад) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ об образовании в Российской Федерации, Уставом детского сада.

2. Порядок и основания перевода

- 2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки от 28.12.2015 г. №1527 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 2 февраля 2016 г., регистрационный номер 40944), Приказом Минпросвещения РФ от 21.01.2019 г. №30, (зарегистрирован в Минюсте России 14 февраля 2019 г. № 53780).
- 2.2. Перевод в следующую возрастную подгруппу воспитанника осуществляется в конце учебного года на основании решения Педагогического совета и утверждается Приказом заведующего.
- 2.3. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и рекомендации (заключения) ПМПК, утверждён Приказом ДОУ.

2.4 Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом, с ч. 2 ст. 55 ФЗ «Об образовании» принимающей организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей. Фиксируется в заявлении о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.5. При приеме в порядке перевода на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из детского сада.

3.2. Воспитанники могут быть отчислены из детского сада:

- в связи с завершением обучения по дошкольной образовательной программе;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дошкольным образовательным программам;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанников и детского сада, в том числе в случае ликвидации детского сада.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего детским садом об отчислении воспитанника из детского сада. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского сада.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений детский сад в трехдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении воспитанника выдает лицу, отчисленному из детского сада, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, за исключением отчисления при переводе воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата и место рождения;

- в) группа;
- г) причины оставления детского сада.

3.6. Отчисление из детского сада оформляется приказом заведующего детским садом.

3.7. При отчислении детский сад выдает заявителю следующие документы:

- личное дело воспитанника;
- справка об обучении установленного образца.

4. Заключительные положения.

4.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом детского сада.

4.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующего и вступает в силу с момента утверждения.

4.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.